

**Lettera tipo
per il ricorso
all'Ombudsman – Giurì bancario***

data

Spett.
Ombudsman – Giurì bancario
Via
Cap - Città

Il/La sottoscritto/a
indirizzo (via, città, cap.) tel.
titolare del conto corrente numero o altro rapporto (specificare)
..... presso la banca o società finanziaria
..... agenzia
..... città

ha inoltrato in data un reclamo all'Ufficio reclami di tale banca
(o finanziaria), del quale allega copia fotostatica.

Poiché il reclamo in oggetto **
- non è stato accolto in tutto o in parte dalla banca (o finanziaria)
- non ha avuto alcuna risposta dalla banca (o finanziaria) e sono trascorsi 60 giorni dalla data di ricezione
della comunicazione (90 giorni in caso di reclamo relativo a servizi di investimento)

il/la sottoscritto/a si rivolge a codesto Organismo, ai sensi del “Regolamento dell'Ufficio reclami
e dell'Ombudsman bancario”, perché decida in merito al reclamo.

In particolare il/la sottoscritto/a chiede che codesto Ombudsman – Giurì bancario voglia ordinare alla
suddetta banca (o finanziaria) quanto segue:

(indicare in maniera dettagliata la somma richiesta alla banca, o finanziaria, specificando i motivi per cui
si ritiene di aver ragione).

Si dichiara che:

- la controversia riguarda questioni quantificabili in un valore non superiore a 50.000,00 euro
(10.000,00 euro per operazioni o servizi posti in essere fino al 31 dicembre 2005);
- la controversia non è stata portata all'esame dell'Autorità giudiziaria, di un Collegio arbitrale o di un
organismo conciliativo.

Si allega alla presente:

- fotocopia della documentazione utile ai fini della decisione;
- fotocopia della corrispondenza intercorsa con l'Ufficio reclami della banca (o finanziaria).

Distinti saluti.

(numero documenti allegati)

firma

* da inviarsi di preferenza con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure utilizzando strumenti
informatici (fax o e-mail)

** utilizzare solo la frase che interessa